
**AVVISO DI SELEZIONE PER LA NOMINA DI UN REVISORE INDIPENDENTE PER LA
VERIFICA E CERTIFICAZIONE DELLE SPESE SOSTENUTE NELL'AMBITO DEL
PROGETTO SAI - ex SIPROIMI- TRIENNIO 2026/2028 - CATEGORIA ORDINARI**

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- Il Decreto del Ministero dell'Interno 18 novembre 2019 ha disciplinato le “modalità di accesso da parte degli enti locali ai finanziamenti del Fondo Nazionale per le politiche ed i servizi dell’asilo per la predisposizione dei servizi di accoglienza per i beneficiari di protezione internazionale e per i minori stranieri non accompagnati”, nonché approvato le linee guida per il funzionamento del sistema di protezione per titolari di protezione internazionale e per i minori non accompagnati;
- Con la delibera di Giunta della SDS Empolese Valdarno Valdelsa n. 37 del 09/07/2025 è stata approvata la prosecuzione del progetto SAI in scadenza il 31/12/2025 per il triennio 2026/2028 in modo da accedere al relativo Fondo Nazionale per le Politiche ed i Servizi dell’Asilo (FNPSA), per l’accoglienza di soggetti titolari di protezione internazionale come previsto dalle Linee Guida allegate al D.M. 18/11/201, categoria ordinari, per un numero massimo di 36 posti;
- Il Ministero dell’Interno ha emanato il Decreto prot. n. 53671 del giorno 03/12/2025 con cui ha ammesso al finanziamento il progetto gestito dalla Società della salute Empolese Valdarno Valdelsa PROG-777-PR-4 per il triennio 2026/2028, assegnando un contributo complessivo annuo pari ad € 425.139,66 per un totale di € 1.275.418,98, per n. 26 posti;
- Il Ministero dell’Interno ha emanato un successivo Decreto prot. n. 57752 del giorno 29/12/2025 con cui ha ampliato la capacità di accoglienza della rete SAI per il periodo dal 1 gennaio 2026 al 31 dicembre 2026, assegnando per l’incremento di n. 10 posti un contributo di € 163.515,26, elevando l’importo totale a € 1.438.934.24 per il triennio;

Richiamata la determina n. 31 del 21/01/2026 con cui è stata approvata l’indizione di una “procedura aperta sopra soglia comunitaria per l’individuazione di un soggetto attuatore per la gestione delle misure di accoglienza SAI - Sistema di accoglienza e integrazione - periodo di riferimento 01.04.2026 - 31.12.2028;

Richiamata altresì la Determinazione Dirigenziale n. 79 del 07/03/2026 con la quale è stata nominata la Commissione giudicatrice;

Preso atto dei verbali della commissione di gara dei giorni 02.03.2026, 25.03.2026, 26.03.2026;

Vista la Determinazione Dirigenziale n. 126 del 10/04/2026 con cui il servizio è stato aggiudicato definitivamente al RTI Costituendo Cooperativa Sociale La Pietra d'Angolo Onlus - Querce di Mamre – Associazione Arturo APS – Lo Spigolo Cooperativa Sociale, con sede legale in Piazza della Repubblica n. 9, San Miniato (PI), C.F. 01401640501;

Richiamata la determinazione del Responsabile Amministrativo n. _____ del _____ con la quale è stato approvato lo schema del presente avviso e con la quale è stato definito l'importo della spesa occorrente per il revisore contabile per il Progetto SAI categoria Ordinari per il triennio 2026-2028 e assunti i relativi impegni di spesa, determinando la somma necessaria in complessivi € 12.000,00, pari ad € 4.000,00 per ciascuna annualità;

Preso atto che il D.M. 18/11/2019 stabilisce all'art. 31 denominato "Revisore contabile indipendente" quanto segue: "1. L'Ente locale ha l'obbligo di avvalersi della figura di un Revisore contabile indipendente, che assume l'incarico di effettuare le verifiche amministrativo-contabili di tutti i documenti giustificativi originali relativi a tutte le voci di rendicontazione, della loro pertinenza rispetto al piano finanziario preventivo o rimodulato, della esattezza e dell'ammissibilità delle spese in relazione a quanto disposto dalla legislazione nazionale europea, dai principi contabili e da quanto indicato dal «Manuale unico per la rendicontazione». Gli esiti dell'attività di verifica sono riportati nel certificato di revisione, di cui al manuale unico di rendicontazione, da allegare alla rendicontazione delle spese sostenute ai sensi dell'articolo 30.

2. L'incarico di revisione può essere affidato a:

- a) professionisti (revisori contabili iscritti al Registro tenuto presso il Ministero dell'economia e delle finanze o revisori dei conti degli enti locali iscritti all'albo tenuto presso il Ministero dell'interno);
- b) società di servizi o di revisione contabile. In questo caso è necessario che il soggetto preposto alla firma (persona fisica) sia iscritto al Registro tenuto presso il Ministero dell'economia e delle finanze e sia munito di formale delega per la sottoscrizione della documentazione in nome e per conto della società di servizi o di revisione."

Ritenuto di dover procedere a pubblicare il presente Avviso per la selezione di un revisore contabile indipendente per la verifica e certificazione delle spese sostenute nell'ambito del Progetto SAI per il triennio 2026/2028;

RENDE NOTO

Che è indetta una selezione per la nomina di n. 1 revisore indipendente per il triennio 2026-2028 con controllo dei progetti relativi alle annualità 2026, 2027 e 2028 fino alla conclusione delle operazioni di rendicontazione del progetto SAI di cui è titolare la SdS Empolese Valdarno Valdeisa, presumibilmente fino al 31 luglio 2029.

Art. 1 – Requisiti di partecipazione

I revisori saranno scelti tra gli iscritti:

- a) Professionisti (Revisori Contabili iscritti al Registro tenuto presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze o Revisori dei conti degli Enti Locali iscritti all'albo tenuto presso il Ministero dell'Interno);
- Società di Servizi o di Revisione Contabile. In questo caso è necessario che il soggetto preposto alla firma (persona fisica) sia iscritto al Registro tenuto presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze e sia munito di



formale delega per la sottoscrizione della documentazione in nome e per conto della Società di Servizi o di Revisione.

Per essere ammesso a selezione il candidato, oltre ai requisiti professionali sopra indicati, deve essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- b) godimento dei diritti civili e politici;
- c) non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- d) non essere sottoposto a procedimenti penali.
- e) non essere incorso nella destituzione, dispensa, decadenza o licenziamento da precedente impiego presso una pubblica amministrazione;
- f) non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità o di conflitto di interessi con la SDS Empolese Valdarno Valdeisa o con il RTI costituito da Cooperativa Sociale La Pietra d'Angolo Onlus - Querce di Mamre – Associazione Arturo APS – Lo Spigolo Cooperativa Sociale, con sede legale in Piazza della Repubblica n. 9, San Miniato (PI), C.F. 01401640501;
- g) non trovarsi in condizioni che comportino il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione.

Il requisito di indipendenza è essenziale per poter validamente assumere l'incarico di Revisore del progetto e deve essere posseduto al momento in cui l'incarico viene affidato e per tutta la durata dello stesso. In particolare il soggetto incaricato alla revisione non deve accettare l'incarico di verifica amministrativo-contabile del progetto se sono in corso relazioni finanziarie, d'affari, di lavoro o di altro genere, comprese quelle derivanti dalla prestazione all'Ente titolare di finanziamento di taluni servizi, diversi dalla revisione, tali che un terzo ragionevole ed informato riterrebbe compromessa l'indipendenza, come riportato nel seguente elenco esemplificativo e non esaustivo:

- sia coinvolto nella redazione del bilancio;
- riceva diretto vantaggio qualora le risultanze della verifica risultino positive;
- abbia uno stretto rapporto con persone che occupano posizioni rilevanti all'interno dell'organigramma dell'Ente titolare del finanziamento e/o di uno degli Enti Gestori;
- abbia rapporti contrattuali di qualsiasi natura con gli eventuali Enti attuatori;
- sia un responsabile e/o un partner dell'Ente titolare del finanziamento;
- si trovi in una qualsiasi situazione che comprometta la sua imparzialità o abilità di redigere un verbale di verifica in modo obiettivo.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande e devono permanere per tutta la durata dell'affidamento, a pena di decadenza.

Art. 2 - Compenso



Il compenso complessivo per lo svolgimento dell'incarico è stabilito per ciascuna annualità di progetto in € 4.000,00 (quattromila/00) annui lordi, inclusi imposte, oneri o versamenti obbligatori per legge. Il compenso verrà corrisposto annualmente a conclusione dell'attività di revisione annuale, previa presentazione di regolari fatture elettroniche e della relazione finale attestanti le attività svolte.

I costi relativi al servizio di Revisore, in conformità a quanto previsto dal DM 18/11/2019, andranno rendicontati all'interno del Piano Finanziario del progetto stesso. Ove dovesse verificarsi la conclusione anticipata del progetto, al Revisore competerà solo l'importo economico dell'annualità relativa ed in proporzione alla rendicontazione effettivamente eseguita e nulla potrà essere eccepito per il mancato incasso afferenti le restanti annualità.

Art. 3 – Funzioni

Il Revisore Indipendente assumerà l'incarico di effettuare le verifiche amministrativo-contabili di tutti i documenti giustificativi originali relativi a tutte le voci di rendicontazione, della loro pertinenza rispetto al Piano Finanziario Preventivo, della esattezza e dell'ammissibilità delle spese in relazione a quanto disposto dalla legislazione nazionale e comunitaria, dai principi contabili e da quanto indicato dal "Manuale Unico di rendicontazione". L'attività di verifica si sostanzia in un "certificato di revisione" che accompagna obbligatoriamente la rendicontazione delle spese sostenute.

Art. 4 – Modalità di svolgimento dell'incarico e durata

Il rapporto con il Revisore Indipendente qualifica come prestazione. L'incarico dovrà essere svolto personalmente dal soggetto selezionato in piena autonomia, senza vincolo di subordinazione, salvo il necessario coordinamento con il committente e con l'Ente attuatore e nel rispetto delle scadenze e delle disposizioni di dettaglio stabilite dal Ministero dell'Interno e sopra richiamate.

L'incarico sarà regolato secondo le disposizioni del Codice Civile e nel rispetto delle regole di deontologia professionale.

Le verifiche amministrativo-contabili si svolgeranno presso la sede della SdS Empolese Valdarno Valdeisa ovvero in forma a distanza attestata dal sistema SAI. L'incarico decorrerà dalla stipula del contratto per il periodo di realizzazione del progetto stesso e si concluderà con la chiusura delle attività di rendicontazione del progetto, in conformità alle modalità e ai tempi previsti dal "Manuale Unico di rendicontazione".

L'Amministrazione si riserva l'eventualità di una proroga in relazione alla possibilità di dare continuità al progetto.

Art. 5 – Modalità di partecipazione alla selezione e termini di invio

Per partecipare i candidati interessati dovranno presentare domanda di partecipazione redatta secondo il modello all. "B", firmata digitalmente, esclusivamente a mezzo PEC, indirizzata a:

SOCIETÀ DELLA SALUTE EMPOLESE VALDARNO VALDELSA Via dei Cappuccini n. 79, ENTRO LE ORE 12.00 DEL GIORNO 11/09/2026: sdsempolesevaldarnovaldelsa@pec.it con indicazione nell'oggetto:
AVVISO DI SELEZIONE PER LA NOMINA DI UN REVISORE INDIPENDENTE PER LA



VERIFICA E CERTIFICAZIONE DELLE SPESE SOSTENUTE NELL'AMBITO DEL PROGETTO SAI - ex SIPROIMI - TRIENNIO 2026/2028 - CATEGORIA ORDINARI

Alla domanda dovranno essere obbligatoriamente allegati:

- a) Domanda di partecipazione (allegato B) debitamente compilata in tutte le sue parti;
- b) Curriculum vitae dettagliato;
- c) Copia fotostatica leggibile, fronte e retro, del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

Comporta l'esclusione della domanda:

- La mancata indicazione delle proprie generalità;
- La mancata sottoscrizione della domanda;
- La mancata allegazione della documentazione richiesta;
- La presentazione oltre il termine di scadenza previsto.

Art. 6 – Chiarimenti

Si dà atto che, per la procedura in oggetto, tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra la SDS e i soggetti partecipanti potranno avvenire esclusivamente per PEC sdsempolesevaldarnovaldelsa@pec.it. Non saranno rese informazioni o chiarimenti di alcun tipo per telefono. Le richieste di informazione e/o chiarimento saranno soddisfatte entro 3 giorni dalla loro formulazione.

Art. 7 – Responsabile del Procedimento

Ai fini della presente procedura il Responsabile del Procedimento è individuato nel Dirigente amministrativo SDS, Dott.ssa Annalisa Ghiribelli.

Art. 8 – Documentazione da presentare

Nella domanda, redatta ai sensi del DPR 445/2000 sotto forma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, dovranno essere indicati:

- Cognome, nome, luogo e data di nascita;
- Residenza con indicazione dell'eventuale diverso recapito (comprensivo di numero telefonico, fax, indirizzo di posta elettronica) al quale il professionista desidera che pervengano tutte le comunicazioni;
- Di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità e ineleggibilità previste dalla legge ed in particolare: a) le ipotesi di incompatibilità di cui al primo comma dell'articolo 2399 del codice civile; b) l'incarico di membro del collegio non può essere esercitato dai componenti degli organi del consorzio o degli enti soci del consorzio e da coloro che hanno ricoperto tali incarichi nel biennio precedente alla nomina, dai dipendenti del Consorzio e degli enti soci presso cui deve essere nominato l'organo di revisione e dai dipendenti delle regioni, delle province, delle città metropolitane, delle comunità montane e delle unioni di comuni relativamente agli enti locali compresi nella circoscrizione territoriale di competenza; c) i componenti degli organi di revisione contabile non possono assumere incarichi o consulenze presso il consorzio, gli enti soci o presso organismi o istituzioni dipendenti o comunque



sottoposti al controllo o vigilanza dello stesso, che siano diversi dalle funzioni di membro del collegio sindacale.

- Di aver assolto all'obbligo del rispetto del limite massimo di incarichi di organo di revisione previsti dalla normativa

Art 9- Criteri e modalità di selezione

La valutazione comparativa dei candidati sulla base dei loro curriculum professionali verrà effettuata da apposita Commissione tecnica all'uopo nominata.

A ciascun candidato potrà essere attribuito un punteggio massimo di 80 punti sulla base della valutazione dei requisiti sotto indicati:

- 1) Esperienza specifica di revisione contabile nell'ambito di progetti SAI/SIPROIMI/SPRAR: per ogni incarico saranno assegnati 5 punti fino ad un massimo di **40 punti**;
- 2) Esperienza presso una Pubblica amministrazione con l'incarico di Revisore dei Conti: per ogni anno saranno assegnati 2 punti, fino ad un massimo di **20 punti**;
- 3) Incarico di Revisore contabile nell'ambito di programmi/progetti cofinanziati da Fondi Europei, Ministeriali o Regionali: per ogni incarico saranno assegnati 2 punti, fino ad un massimo di **10 punti**;
- 4) Iscrizione al Registro dei Revisori Contabili tenuto presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze: per ogni anno di iscrizione saranno assegnati 2 punti, fino ad un massimo di **10 punti**.

I candidati dovranno espressamente dichiarare la conoscenza del Manuale di Rendicontazione SAI, allegato al presente avviso.

Al termine della procedura comparativa sarà redatto un elenco indicando il risultato della valutazione costituito dalla somma dei punteggi ottenuti dall'applicazione dei suddetti criteri.

L'affidamento avrà luogo a favore del candidato che avrà ottenuto il punteggio più alto.

A parità di punteggio di uno o più candidati, si procederà all'assegnazione dell'incarico al soggetto che ha conseguito il punteggio più alto previsto, progressivamente, ai punti 1, 2 e 3 sopra indicati. In caso di ulteriore parità, sarà selezionato il più giovane di età.

Il candidato che non abbia riportato un punteggio minimo di 41 punti non verrà considerato idoneo.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio, non saranno presi in considerazione titoli non indicati in maniera chiara ed esaustiva.

Si procederà all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura, purché ritenuta idonea.

L'incarico sarà formalizzato con la stipula di una convenzione di incarico professionale disciplinante i termini e le modalità di svolgimento dell'attività.

L'esito della selezione sarà reso noto mediante pubblicazione della graduatoria sul sito internet www.sdsempolesevaldarnovaldelsa.it nella sezione Amministrazione trasparente/Bandi di Concorso.

Art. 10 - Tutela dei dati personali



Società della Salute della Toscana

La Società della Salute informa – nelle modalità e termini esplicitati nell’informativa di seguito riportata - che, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e del D. Lgs. n. 101/2018, tratterà i dati di cui è in possesso esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l’assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti in materia. Il soggetto affidatario si obbliga al rispetto della normativa vigente sul trattamento dei dati personali. Il soggetto affidatario si obbliga altresì al pieno rispetto delle misure di sicurezza sul trattamento dei dati personali che la SDS ha adottato nonché a fornire tutte le comunicazioni/indicazioni che dovessero essere richieste dall’Amministrazione in adempimento degli obblighi discendenti da tale Documento.

Empoli, 10/08/2026

Il Responsabile Amministrativo
(Dott.ssa Annalisa Ghiribelli)